



**SESIÓN DE APRENDIZAJE DE LA CARRERA PROFESIONAL DE
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA IX**

DATOS INFORMATIVOS

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	" SAN JUAN"	GRADO	Segundo	SECCIÓN	"C"
ÁREA / SUB AREA	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	DURACIÓN			90 MIN.
NOMBRE DE LA UNIDAD	CONOCIENDO EL ENTORNO DE TRABAJO DE LA LAPTOP XO.	H.INICIO	11:10 am	H.FINAL	12:40 m
DOCENTE I.E	JAVIER CONFUCIO HUAMANI MUÑOZ	LUGAR Y FECHA		AYACUCHO, 22 DE ABRIL DEL 2015	
FORMADORES DE PRÁCTICA	Lic. OSCAR E. PALOMINO HERMOZA Lic. GIDEON BELLIDO MIRANDA				
PRACTICANTE	SARA NAZARIA CHIPANA HUAMANI				
TEMA	GESTOR DE ARCHIVADORES				
SUBTEMA	<ul style="list-style-type: none"> - CREAR CARPETA - ELIMINAR CARPETA - MOVER CARPETA - CREAR ARCHIVOS - GUARDAR Y ELIMINAR ARCHIVOS 				

PROPÓSITOS DEL APRENDIZAJE

CAPACIDAD (Aprendizaje esperado)	Reconocen los procedimientos para acceder a los contenidos existentes en la laptop utilizando la aplicación gestor de archivadores.		
TEMA TRANSVERSAL PRIORIZADO	Educación Para El Éxito Y La Vida	VALOR PRIORIZADO	RESPONSABILIDAD HONESTIDAD

SECUENCIA DIDÁCTICA

ACT.	PROCESOS PEDAGÓGICOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	RECURSOS	T
INICIO	Motivación	El docente practicante realiza las actividades iniciales previo saludo a los estudiantes, verifica el orden y limpieza del aula. Seguidamente la docente muestra una imagen, seguidamente muestra un folder manila (en este caso el folder manila cumplirá la función de una carpeta).	Plumón Pizarra	10'
	Recuperación de saberes previos	El docente practicante interactúa con los estudiantes haciendo las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué pasó con la imagen? • ¿ustedes alguna vez escucharon que es un archivo o una carpeta? 	Papelote Fichas	
	Conflicto cognitivo	El docente practicante interactúa con los estudiantes realizando preguntas para generar interés en el aprendizaje. ¿Uds. creen que podemos crear una carpeta en nuestra laptop xo?		



DESARROLLO	Construcción del APRENDIZAJE	<p>El docente practicante en el aula escribe en la pizarra la fecha y el tema a tratar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestor y administración de archivos - Como crear carpeta - Como guardar documentos - Como abrir documentos <p>Se les explicará acerca de la aplicación del Gestor de Archivadores, el uso de esta aplicación y la función que cumple ; también se les mencionará los pasos para crear una carpeta, eliminar y renombrar la carpeta; abrir y guardar archivos.</p> <p>En el centro de Innovación: se les realizará una retroalimentación a través las explicaciones mediante las fichas.</p> <p>La docente practicante distribuye las hojas de práctica y brinda apoyo, orienta en todo momento de acuerdo a las diversas dificultades que presenta el desarrollo de los ejercicios</p>	<p>Laptop XO</p> <p>Plumón</p> <p>Pizarra</p>	65'
	Consolidación o sistematización	Los estudiantes presentan su trabajo en forma individual según la hoja de práctica.		
CIERRE	Transferencia a situaciones nuevas	El docente practicante realiza la siguiente recomendación: Investigar en que podemos utilizar la web cam de nuestra laptop xo.	<p>Laptop XO</p> <p>Cuaderno</p>	15'
	Metacognición	El docente practicante realiza la retroalimentación con las siguientes interrogantes: : ¿Qué aprendí hoy?, ¿Cómo aprendí? ¿Qué dificultades tuve?		

EVALUACIÓN		
CAPACIDAD	INDICADOR DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTO
Realiza tareas y procesos básicos en la resolución de los ejercicios haciendo uso de la calculadora.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ¿Qué tema hicimos hoy? ✓ Diferencia los distintos tipos de calculadora 	Registro auxiliar

BIBLIOGRAFIA	
BIBLIOGRAFIA PARA EL DOCENTE	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ /www.perueduca.edu.pe. ✓ DCN 	
BIBLIOGRAFIA PARA EL ESTUDIANTE	
<ul style="list-style-type: none"> - Manual de laptop xo 	



ANEXO (EL RESUMEN CIENTÍFICO VA EN UNA HOJA APARTE)



NOTA

OBSERVACIONES:

Alumno (a) practicante
CHIPANA HUAMANI, Sara N.

Profesor de aula
Lic. JAVIER C. HUAMANI MUÑOZ

Formador de práctica
IESSPP "NSL"

Director(a) del E.I
Lic. MARCO CARRASCO ESPINOZA